

## 2. 操作説明

### 2-2. 申請をする意思が「ある or ない」の意向を登録する

#### 3. 意向登録確認画面

意向登録確認

1 2 3  
意向登録 意向確認 登録完了  
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

登録内容  
高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、収入状況（個人番号又は税情報等）を提出いたします。

I 1  
意向登録に戻る 本内容で登録する

##### 手順

- 1 登録内容が正しいことを確認し「本内容で登録する」ボタンをクリックします。

##### 補足

- I 前の画面の選択内容を修正する場合、「意向登録に戻る」ボタンをクリックします。

#### 4. 意向登録結果画面

意向登録結果

1 2 3  
意向登録 意向確認 登録完了  
申請意向登録 入力内容確認 受付番号発番

①意向ありの場合、中央の「続けて受給資格認定申請を行う」またはメニューの「認定申請」より、受給資格認定の申請を行ってください。  
②失職等の家計急変事由による申請を行う場合は、「続けて受給資格認定申請（家計急変）を行う」またはメニューの「認定申請（家計急変）」より、受給資格認定の申請を行ってください。この場合、雇用保険受給資格者証や給与明細書等の提出が必要になります。  
意向なしの場合、以上で完了となります。

| 受付番号                  | 申請内容                                                       |
|-----------------------|------------------------------------------------------------|
| R-23-035-04-0001-1000 | 高等学校等就学支援金の支給を受けたいので、受給資格の認定を申請し、収入状況（個人番号又は税情報等）を提出いたします。 |

1 ①の場合 ②の場合  
続けて受給資格認定申請を行う 続けて受給資格認定申請（家計急変）を行う

マイページに戻る

Copyright (C) Ministry of Education, Culture, Sports, Science and Technology

##### 手順

- 1 意向の登録結果が表示されます。

- ・申請をする場合  
➡ 中央の「続けて受給資格認定申請を行う」ボタンをクリックします。

8ページへ

- ・申請をしない場合  
➡ 手続きは完了です。

##### 補足

- ・誤って意向内容を登録した場合、自身で修正することはできません。  
学校に連絡し、学校による登録解除後に再度登録してください。

## 2-3. 受給資格認定の申請をする

申請には、生徒本人の情報、学校情報(在学期間等)、保護者等情報の登録が必要となります。(8～21ページで、各情報の登録方法を説明します。)

e-Shien 高等学校等就学支援金 オンライン申請システム

ヘルプ ログアウト

学校名 茨城県立〇〇高等学校 ログインID 11556606 ユーザー名 支援 大田

①「認定申請」ボタンをクリックします。

- 7ページの意向登録結果画面から続けて受給資格認定申請を行う場合、次の「2.認定申請登録(生徒情報)画面」から始まります。

1

1 2 3 4 5 6

生徒情報入力 学校情報入力 保護者等情報入力 保護者等情報収入状況取得 入力内容確認 申請完了

① 記入上の注意をよく読んでから申請してください。

- 2 学校で登録された生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。誤りがあった場合は、この画面で修正してください。
- 3 「学校情報入力」ボタンをクリックします。

- 申請を中断した後に再開する手順は、22ページを参照してください。

## 2. 操作説明

### 2-3. 受給資格認定の申請をする

#### 3. 認定申請登録 (学校情報) 画面 (1/2)

e-Shien 高等学校等就学支援金オンライン申請システム

ヘルプ ログアウト

学校名 茨城県立〇〇高等学校 ログインID 11556606 ユーザー名 支援 本部

##### 認定申請登録 (学校情報)

記入上の注意



1

高等学校等の在学期間について

高等学校等の在学期間についての注意

現在通っている高等学校等の在学期間について

学校の名称 茨城県立〇〇高等学校

在学期間 2021年04月01日 ~ 現在

うち支給停止期間 ☒ あり ☐ なし

学校の種類・課程・学科 市町村立 高等学校 (定時制)

2

過去に別の高等学校等に在学していた期間について

開く

II

認定申請登録 (生徒情報) に戻る

3

保護者等情報入力

#### 手順

- 1 学校で登録された学校情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- 2 過去に他の学校に在籍していたかどうかを入力します。  
・過去に他の学校に在籍した期間がない場合  
→ 3に進みます。  
・過去に他の学校に在籍した期間がある場合  
→ 10ページへ
- 3 「保護者等情報入力」ボタンをクリックします。  
→ 11ページへ

#### 補足

- I-1 現在の学校で支給停止期間がある場合、「あり」にチェックします。
- I-2 支給が停止されていた期間を入力します。
- II 前の画面の入力内容を修正する場合、「認定申請登録 (生徒情報) に戻る」ボタンをクリックします。

うち支給停止期間「あり」にチェックした状態の画面

##### 認定申請登録 (学校情報)

記入上の注意



高等学校等の在学期間について

高等学校等の在学期間についての注意

現在通っている高等学校等の在学期間について

学校の名称 茨城県立〇〇高等学校

在学期間 2021年04月01日 ~ 現在

うち支給停止期間 ☒ あり ☐ なし

《例》1980年01月01日 ~ 《例》1980年01月01日

学校の種類・課程・学科 市町村立 高等学校 (定時制)

過去に別の高等学校等に在学していた期間について

I-2



## 2. 操作説明

### 2-3. 受給資格認定の申請をする

過去に他の高等学校等に在籍していた期間がある場合の手順は以下のとおりです。

#### 3. 認定申請登録 (学校情報) 画面 (2/2)

高等学校等の在学期間について

現在通っている高等学校等の在学期間について

学校の名称: 茨城県立〇〇高等学校

在学期間: 2021年04月01日 ~ 現在

うち支給停止期間: ☐ あり ☒ なし

学校の種類・課程・学科: 市町村立 高等学校 (定時制)

過去に別の高等学校等に在学していた期間について

開く

#### 手順

- 1 「開く」ボタンをクリックします。
- 2 「在学期間追加」ボタンをクリックし、学校の名称、在学していた期間等を入力します。
- 3 「保護者等情報入力」ボタンをクリックします。

11ページへ

#### 補足

- I 誤って「開く」ボタンをクリックしてしまった場合は、「閉じる」ボタンをクリックしてください。閉じずに次に進むとするとエラーになります。
- II 支給停止期間がある場合、「あり」にチェックし、期間を入力します。
- III 過去に就学支援金を受給したことがあるときは、「受給資格消滅通知」を学校に提出します。

「開く」ボタンおよび「在学期間追加」ボタンをクリックした画面

高等学校等の在学期間について

現在通っている高等学校等の在学期間について

学校の名称: 茨城県立〇〇高等学校

在学期間: 2021年04月01日 ~ 現在

うち支給停止期間: ☐ あり ☒ なし

学校の種類・課程・学科: 市町村立 高等学校 (定時制)

過去に別の高等学校等に在学していた期間について

閉じる

在学期間追加

学校の名称: (例) 〇〇県立〇〇高等学校

在学期間: (例) 1980年01月01日 ~ (例) 1980年01月01日

うち支給停止期間: ☒ あり ☐ なし

学校の種類・課程・学科: --選択してください--