

2. 操作説明

2-3. 支給再開の申出をする

支給再開の申出を行います。

復学により支給を再開したい場合は、申出が必要となります。

1. ポータル画面

1  変更手続 

就学支援金の申請内容を変更するための手続きはこちらです。

申請名	申請説明
保護者等情報変更 届出	高等学校等就学支援金申請に係る保護者等情報の変更を届け出ます。
保護者等情報変更 届出(※計急災)	以下の理由により、高等学校等就学支援金申請に係る保護者等情報の変更を届け出ます。 ※保護者等が国外に在住する場合などで、※計急災理由や収入状況が確認できない場合は対象 となりません。 ・離婚等の※計急災理由が生じたため ・※計急災支援の対象として高等学校等就学支援金を受給しており、保護者等情報に変更が生 じたため
2 支給再開申出	高等学校等就学支援金の支給を再開することを申し出ます。
支給再開申出(※ 計急災)	以下の理由により、高等学校等就学支援金の支給を再開することを申し出ます。 ※保護者等が国外に在住する場合などで、※計急災理由や収入状況が確認できない場合は対象 となりません。 ・支給停止中に、離婚等の※計急災理由が生じたため ・※計急災支援の対象として就学支援金を受給しており、支給を再開するため
※計急災取下け届 出	※計急災支援による高等学校等就学支援金の申請を取り下げます。

手順

- 1 ログインするとポータル画面が表示されます。
- 2 「変更手続」タブ内にある「支給再開申出」ボタンをクリックします。

2. 支給再開申出(生徒情報)画面

1 支給再開申出(生徒情報)

1 2 3 4 5
生徒情報入力 保護者等情報入力 保護者等情報収入状況取得 入力内容確認 申請完了

 生徒情報

氏名	支援 太郎
ふりがな	しえん たろう
生年月日	2021年12月28日
郵便番号	1008959
住所(都道府県)	東京都
(市区町村)	千代田区
(町名・番地)	顔ヶ間11111
I (建物名・部屋番号)	

メールアドレス 

manual@mext.go.jp

■ 専攻完了時等にメールの連絡を希望する場合、入力してください。

■ メールは、「e-shien@mext.go.jp」から送信されます。1つ下の「?」使用できない形式のメールアドレスを参照し、登録されているアドレスに間違いがないか、受信拒否設定に問題がないかなど、確認してください。

■ 使用できない形式のメールアドレス

2  

手順

- 1 前回の申請時に登録した生徒情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- 2 「保護者等情報入力」ボタンをクリックします。

24ページへ

補足

- I メールアドレスに変更がある場合、この画面で修正します。それ以外に変更がある場合は、学校に連絡してください。

2. 操作説明

2-3. 支給再開の申出をする

3. 支給再開申出（保護者等情報）画面（共通）

支給再開申出（保護者等情報） 記入上の注意

1 2 3 4 5
生徒情報入力 保護者等情報入力 保護者等情報収入状況取得 入力内容確認 申請完了

保護者等情報の変更について

保護者等情報の変更について該当するものを選択してください。

1 Q. 保護者等の変動(追加・削除)はありますか？

☐ 保護者等の追加又は削除はあります。

☐ 保護者等の変更はあります。

☒ 保護者等の変更はありません。

収入状況の確認が必要な方

親権者1名分の収入状況を提出します。（もう1名の親権者が国外居住者等、個人番号の指定1

手順

- 1 保護者等情報に変更があるかを選択します。

・保護者等の追加又は削除はあります。

➡ 9～12ページを参照して登録してください。

・保護者等の変更はあります。

➡ 13～14ページを参照して登録してください。

・保護者等の変更はありません。

➡ **25ページへ**

2. 操作説明

2-3. 支給再開の申出をする

3. 支給再開申出（保護者等情報）画面

✓ 保護者等情報

収入状況の提出が必要な保護者等についての注意

保護者等情報（1人目）

メールアドレスの入力について

個人情報

姓＜漢字＞ 必須 名＜漢字＞ 必須

支援 一郎

姓＜ふりがな＞ 必須 名＜ふりがな＞ 必須

しえん いちろう

1 生年月日 必須 電話番号

1972年04月01日 (例) 123-4567-890

メールアドレス 生徒との続柄 必須

(例) sample@mext 父

収入状況提出方法 必須

☐ 個人番号カードを使用して自己情報を提出する

☒ 個人番号を入力する

生活保護関係情報 必須

上記保護者等がその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）に生活保護（生活扶助）を受給している場合は「受給あり」を選択し、福祉事務所設置自治体を選択してください。設置自治体が都道府県の場合は（該当する町村がない場合は）、市区町村に「-」を選択してください。

☐ 受給あり ☒ 受給なし

課税地情報 必須

上記保護者等とその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所を選択してください。

都道府県 北海道

市区町村 函館市

☐ 日本国内に住所を有していない。

保護者等情報（2人目）

メールアドレスの入力について

個人情報

姓＜漢字＞ 必須 名＜漢字＞ 必須

支援 花子

姓＜ふりがな＞ 必須 名＜ふりがな＞ 必須

しえん はなこ

生年月日 必須 電話番号

1972年04月01日 (例) 123-4567-890

メールアドレス 生徒との続柄 必須

(例) sample@mext 母

収入状況提出方法 必須

☐ 個人番号カードを使用して自己情報を提出する

☒ 個人番号を入力する

生活保護関係情報 必須

上記保護者等がその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）に生活保護（生活扶助）を受給している場合は「受給あり」を選択し、福祉事務所設置自治体を選択してください。設置自治体が都道府県の場合は（該当する町村がない場合は）、市区町村に「-」を選択してください。

☐ 受給あり ☒ 受給なし

課税地情報 必須

上記保護者等とその年の1月1日現在（申請又は届出を行う月が1～6月の場合には、その前年の1月1日現在）の市区町村までの住所を選択してください。

都道府県 北海道

市区町村 函館市

☐ 日本国内に住所を有していない。

入力必須項目の未入力によってエラーとなった場合、アップロードファイルの再添付が必要になります。

未入力項目がないか確認の上、次へ進むためのボタンをクリックしてください。

< 支給再開申出（生徒情報）に戻る

2 入力内容確認（一時保存）

手順

- 1 「保護者等の変更はありません」を選択した場合、電話番号及びメールアドレスのみ変更が可能です。
- 2 入力内容確認（一時保存）ボタンをクリックします。

26ページへ

補足

- 保護者等の変更がない場合でも、最新の収入状況が未提出の場合は、「入力内容確認（一時保存）」をクリックした後、自己情報を取得する画面に遷移します。遷移した場合は、15～19ページを参照して登録してください。

2. 操作説明

2-3. 支給再開の申出をする

4. 支給再開申出登録確認画面

支給再開申出登録確認



1

生徒情報

氏名	支援 太郎
ふりがな	しえん たろう
生年月日	2021年12月28日
郵便番号	1008959
住所(都道府県)	東京都
(市区町村)	千代田区
(町名・番地)	錦ヶ開1 1 1 1 1
(建物名・部屋番号)	
メールアドレス	

申請情報

申出日	2022年01月07日
-----	-------------

確認事項

以下の内容を確認の上、申請してください

I

「メールアドレスの利用目的および注意事項」を理解し、メールアドレス登録に同意します。

? メールアドレスの利用目的および注意事項

本申請の個人番号及び本人確認画像は、就学支援金の支給に必要な手続きの過程で使します。

II

← 支給再開申出(保護者等情報)に戻る

2

本内容で申請する

手順

- 1 生徒情報、保護者等情報、申請情報が表示されるので、正しいことを確認します。
- 2 「本内容で申請する」ボタンをクリックします。

27ページへ

補足

- I メールアドレス、個人番号についての確認事項は、それぞれの情報を入力した場合のみ表示されます。
- II 前の画面の入力内容を修正する場合、「支給再開申出(保護者等情報)に戻る」ボタンをクリックします。